

WKUI/2019.0635/V1  
Versiedatum: 20 februari 2020

## KOSTENOVERZICHT

### Bungalowpark Stille Wille te Meijel

In onderstaand overzicht zijn de kosten van VDB Notarissen opgenomen voor het verrichten van de notariële werkzaamheden met betrekking tot de (onder)erfpachtrechten op het bungalowpark Stille Wille te Meijel.

<b>Akte van omzetting (onder)erfpachtrecht naar onbepaalde tijd</b>	<b>Bedrag</b>	<b>BTW</b>	<b>Voor wiens rekening?</b>
Honorarium	€ 475,00	€ 99,75	Erfpachter
Recherchekosten Kadaster (per kadastraal perceel)	€ 45,00	€ 9,45	Erfpachter
Inschrijvingskosten Kadaster (eigendomsregister)	€ 144,50	geen BTW	Erfpachter
Inschrijvingskosten Kadaster (hypotheekenregister)	€ 63,00	geen BTW	Stille Wille
Inzagekosten handelsregister (per rechtspersoon)	€ 10,00	€ 2,10	Iedere partij eigen kosten
Inzagekosten diverse registers (per natuurlijk persoon)	€ 12,50	€ 2,63	Iedere partij eigen kosten
Bijdrage Kwaliteitsfonds Notariaat	€ 8,22	€ 1,73	Erfpachter

<b>Royement oude hypotheek</b>	<b>Bedrag</b>	<b>BTW</b>	<b>Voor wiens rekening?</b>
Honorarium	€ 135,00	€ 28,35	Erfpachter
Inschrijvingskosten Kadaster (hypotheekenregister)	€ 2,30	geen BTW	Erfpachter
Bijdrage Kwaliteitsfonds Notariaat	€ 0,82	€ 0,17	Erfpachter

<b>Vestiging nieuwe hypotheek</b>	<b>Bedrag</b>	<b>BTW</b>	<b>Voor wiens rekening?</b>
Honorarium	€ 375,00	€ 78,75	Erfpachter

Inschrijvingskosten Kadaster (hypothekenregister)	€ 144,50	geen BTW	Erfpachter
Inzagekosten handelsregister (per rechtspersoon)*	€ 10,00	€ 2,10	Erfpachter
Inzagekosten diverse registers (per natuurlijk persoon)*	€ 12,50	€ 2,63	Erfpachter
Bijdrage Kwaliteitsfonds Notariaat	€ 8,22	€ 1,73	Erfpachter

*\* Deze kosten zullen niet dubbel in rekening worden gebracht indien eenzelfde partij betrokken is bij een omzetting van een (onder)erfpachtrecht die op dezelfde dag wordt gevolgd door de vestiging van een nieuwe hypotheek.*

### **Kosten van derden**

De kosten van derden (zoals bijvoorbeeld het Kadaster, het handelsregister en andere beheerders van registers) worden door ons kantoor één-op-één doorberekend. Wanneer deze instanties hun tarieven in de tussentijd verhogen of verlagen, dan zullen de door te rekenen kosten direct worden aangepast.

### **Indexering**

Ten aanzien van de bovengenoemde honoraria wordt het voorbehoud gemaakt om deze jaarlijks per 1 januari (en voor het eerst op 1 januari 2021) te verhogen op basis van het consumentenprijsindexcijfer (CPI) alle huishoudens, berekend via de jaar-op-jaar-methode en met een minimum van 0%.

### **Negatieve rente**

Eventuele negatieve rente die door banken aan VDB Notarissen in rekening worden gebracht voor gelden die door partijen op een van de kwaliteitsrekeningen zijn gestort, zal door VDB Notarissen forfaitair worden doorbelast.

### **Algemene voorwaarden**

Op de hierboven beschreven door VDB Notarissen te verrichten werkzaamheden zijn algemene voorwaarden van toepassing. Een exemplaar van deze algemene voorwaarden is bijgevoegd.

**Algemene voorwaarden VDB Advocaten B.V. en VDB Notarissen B.V.**

1. Deze algemene voorwaarden zijn, met uitsluiting van andere algemene voorwaarden, van toepassing op elke dienstverlening door VDB Advocaten B.V. en/of VDB Notarissen B.V. (hierna zowel samen als ieder afzonderlijk: "Opdrachtnemer") ten behoeve van hun opdrachtgever (hierna: "Cliënt"). Naast Opdrachtnemer kunnen ook personen die door Opdrachtnemer direct of indirect bij de dienstverlening zijn betrokken zich op deze algemene voorwaarden beroepen.
2. De rechtsverhouding tussen Opdrachtnemer en Cliënt is een overeenkomst van opdracht als bedoeld in artikel 7:400 BW. De artikelen 7:404 en 7:407 lid 2 BW worden door Opdrachtnemer uitgesloten. Uitsluitend Opdrachtnemer geldt jegens Cliënt als Opdrachtnemer.
3. Opdrachtnemer mag bij de uitvoering van een opdracht derden betrekken als dit naar het oordeel van Opdrachtnemer de goede uitvoering van de opdracht ten goede komt. Een tekortschieten van een bij de uitvoering betrokken derde kan alleen aan Opdrachtnemer worden toegerekend, indien Cliënt aantoonbaar dat de keuze van Opdrachtnemer voor deze persoon niet zorgvuldig was.
4. Opdrachtnemer zal bij haar dienstverlening steeds de op de dienstverlening toepasselijke beroepsregels naleven en de zorg betrachten die onder de gegeven omstandigheden redelijkerwijs van haar kan worden verwacht. Opdrachtnemer staat echter niet in voor het bereiken van het beoogde resultaat.
5. Een opdracht wordt geacht voor onbepaalde tijd te zijn verstrekt, tenzij uitdrukkelijk schriftelijk anders is overeengekomen dan wel uit de aard van de opdracht voortvloeit dat deze voor bepaalde tijd of voor een bepaald project is verstrekt. De opdracht kan te allen tijde door ieder van partijen schriftelijk worden opgezegd.
6. Het honorarium van Opdrachtnemer wordt bepaald aan de hand van de bestede tijd en de door Opdrachtnemer gehanteerde uurtarieven, vermeerderd met een vergoeding voor kosten van derden. Het uurtarief van Opdrachtnemer kan worden aangepast als gevolg van indexering of doordat voor een medewerker vanwege zijn/haar ervaringsniveau een ander tarief gaat gelden. Opdrachtnemer heeft het recht om voor verrichte of te verrichten werkzaamheden periodieke deeldeclaraties aan Cliënt te verstrekken. Declaraties dienen binnen 14 dagen na de factuurdatum te worden voldaan. Indien Cliënt de verschuldigde geldsommen niet binnen de geldende termijn heeft betaald, is Cliënt onmiddellijk in verzuim en over de openstaande geldsommen wettelijke rente verschuldigd. Alle kosten, ontstaan uit of verband houdende met de (buiten)gerechtelijke invordering van al het uit hoofde van de overeenkomst verschuldigde zijn voor rekening van Cliënt. Deze kosten bedragen 15% van het in hoofdsom verschuldigde. Cliënt zal de kosten op eerste aanmaning voldoen aan Opdrachtnemer. Het recht op verrekening en opschorting door Cliënt is uitgesloten. Cliënt zal op verzoek van Opdrachtnemer een voorschotbetaling doen en/of zekerheid voor de betaling stellen.
7. Cliënt zal aan Opdrachtnemer steeds tijdig en volledig de informatie verstrekken die relevant is voor de correcte uitvoering van de verleende opdracht. Cliënt staat in voor de juistheid en volledigheid van deze informatie, ook indien deze van derden afkomstig is. Cliënt zal Opdrachtnemer van alle gebeurtenissen en omstandigheden op de hoogte stellen die voor een goede uitvoering van de opdracht van belang kunnen zijn. Dit geldt tevens voor gebeurtenissen en omstandigheden die pas na de aanvang van de werkzaamheden bekend worden.
8. Cliënt zal Opdrachtnemer op eerste verzoek alle informatie en documentatie verstrekken die Opdrachtnemer nodig heeft om het (doorlopende) cliëntonderzoek, waaronder de identificatie en verificatie van Cliënt en haar eventuele uiteindelijk belanghebbende(n) te verrichten ingevolge de Wet ter voorkoming van witwassen en financieren van terrorisme ("Wwft"). De beoordeling van het cliëntonderzoek overeenkomstig de Wwft is voorbehouden aan Opdrachtnemer.
9. Opdrachtnemer is op grond van wettelijke bepalingen verplicht om in bepaalde gevallen, zonder Cliënt hierover te informeren, :
  - a. een bij de uitvoering van de opdracht verrichte of voorgenomen ongebruikelijke transactie,
  - b. een opgezette of voorgenomen grensoverschrijdende (belasting)structuur (in de zin van de Europese richtlijn (EU) 2018/822) en/of
  - c. andere incidenten,
 onverwijld te melden aan de daarvoor bij wet aangewezen instantie(s).  
 Opdrachtnemer is nimmer aansprakelijk voor de nadelige gevolgen van dergelijke door Opdrachtnemer gedane melding(en), ook niet indien de melding(en) achteraf ongegrond blijkt (blijken) te zijn, tenzij Cliënt aantoonbaar dat het doen van de melding(en) in de gegeven omstandigheden naar maatstaven van redelijkheid en billijkheid onaanvaardbaar was. In dit laatste geval is de schade beperkt zoals vermeld in artikel 10. Cliënt vrijwaart Opdrachtnemer tegen alle aanspraken van derden die voortvloeien uit de toepassing door Opdrachtnemer van de desbetreffende bepalingen.
10. Als Opdrachtnemer rechtens aansprakelijk is voor de gevolgen van een fout in de uitvoering van de aan Opdrachtnemer verstrekte opdracht, heeft Cliënt recht op vergoeding van schade:
  - a. indien en voor zover Opdrachtnemer voor die schade dekking onder een verzekering geniet: tot maximaal het bedrag van de voor dat concrete schadegeval onder de verzekering uitgekeerde bedrag<sup>1</sup> vermeerderd met het eigen risico van Opdrachtnemer;
  - b. indien Opdrachtnemer voor die schade geen dekking onder een verzekering geniet: tot ten hoogste het totaalbedrag van de door Opdrachtnemer aan Cliënt gezonden en door Cliënt voldane declaraties voor de werkzaamheden die Opdrachtnemer heeft verricht in het kader van de opdracht waarin de fout is gemaakt, in de periode van 12 maanden voorafgaande aan de fout.
 Onverminderd het bepaalde in artikel 6:89 BW, vervalt elk recht op schadevergoeding in ieder geval 12 maanden na de gebeurtenis waaruit de aansprakelijkheid van Opdrachtnemer direct of indirect voortvloeit.  
 Het in dit artikel bepaalde geldt ook als Cliënt schadevergoeding vordert op grond van een van een ander verkregen recht. Opdrachtnemer is door Cliënt gemachtigd eventuele aansprakelijkheidsbeperkingen van derden namens Cliënt te aanvaarden.  
 De beperking van aansprakelijkheid omschreven in dit artikel is ook bedoeld ten gunste van degene(n) die de overeengekomen werkzaamheden uitvoert/uitvoeren ("Uitvoerder"). Elke Uitvoerder wordt voor dat gedeelte van de overeenkomst partij bij die overeenkomst.
11. Opdrachtnemer is de verwerkingsverantwoordelijke voor de verwerking van persoonsgegevens in het kader van haar dienstverlening. Opdrachtnemer verwerkt persoonsgegevens in overeenstemming met haar Privacy Statement (<https://www.vdb-law.nl/nl/privacy-statement>).
12. Indien Opdrachtnemer via een van haar kwaliteitsrekeningen of een afzonderlijke escrow-rekening het beheer voert over gelden van Cliënt en de bank over die gelden aan Opdrachtnemer rente of andere kosten in rekening brengt, zal Opdrachtnemer die rente en kosten forfaitair doorberekenen aan de rechthebbende op die gelden.
13. Cliënt en Opdrachtnemer kunnen met elkaar communiceren via elektronische communicatiemiddelen en erkennen dat aan het gebruik hiervan risico's kleven zoals - maar niet beperkt tot - vervorming, vertraging, onderschepping, manipulatie en virussen. Cliënt en Opdrachtnemer stellen hierbij vast jegens elkaar niet aansprakelijk te zullen zijn voor schade die eventueel voortvloeit bij één of ieder van hen ten gevolge van het gebruik van elektronische communicatiemiddelen. Partijen zullen al hetgeen redelijkerwijs van ieder van hen verwacht mag worden, doen of nalaten ter voorkoming van het optreden van voornoemde risico's.
14. Op de dienstverlening door VDB Notarissen B.V. is de Klachten- en Geschillenregeling Notariaat van toepassing. Deze regeling is te lezen op [www.knb.nl](http://www.knb.nl) en [www.degeschillencommissie.nl](http://www.degeschillencommissie.nl). De Geschillencommissie Notariaat neemt een klacht pas in behandeling als de kantoorklachtenregeling is aferond. VDB Advocaten B.V. heeft een kantoorklachtenregeling waarbij de Geschillencommissie Advocatuur de aangewezen klachtinstantie is.
15. Opdrachtnemer kan deze algemene voorwaarden van tijd tot tijd en zonder voorafgaand bericht aanpassen. De aangepaste voorwaarden zijn van toepassing op alle daaropvolgende rechtsverhoudingen met Cliënt.
16. De rechter in het arrondissement Oost-Brabant is, onverminderd het in artikel 14 bepaalde, uitsluitend bevoegd van alle geschillen tussen Cliënt en Opdrachtnemer kennis te nemen, met dien verstande dat Opdrachtnemer bevoegd blijft om Cliënt in rechte aan te spreken voor een rechter die zonder deze bepaling bevoegd zou zijn.
17. De verhouding tussen Cliënt en Opdrachtnemer wordt uitsluitend beheerst door het Nederlandse recht.
18. De Nederlandstalige versie van deze algemene voorwaarden prevaleert steeds boven een anderstalige versie daarvan.

<sup>1</sup> De maximale dekking ter zake van het beroepsrisico bedraagt € 5.000.000,-- per geval en maximaal € 10.000.000,-- per jaar.